

## CUESTIONES TEMA 5

1. Un retraso significa:
  - a. La cantidad de tiempo que una actividad se puede retrasar sin retrasar la fecha de finalización del proyecto.
  - b. La cantidad de tiempo que una actividad se puede atrasar sin retrasar la fecha de inicio más temprana de la sucesora.
  - c. Tiempo de espera.
  - d. El producto de un recorrido hacia adelante y hacia atrás.
2. ¿Cuál de las siguientes es la mejor herramienta de dirección de proyectos para utilizar con el fin de determinar el mayor periodo de tiempo que llevará el proyecto?:
  - a. EDT
  - b. Diagrama de red
  - c. Diagrama de barra o de Gantt
  - d. Acta de constitución del proyecto.
3. ¿Cuál de las siguientes es correcta?:
  - a. La ruta crítica ayuda a comprobar cuánto tiempo llevará el proyecto.
  - b. Sólo puede haber una ruta crítica.
  - c. Una actividad no puede tener holgura.
  - d. El diagrama de red cambiará cada vez que cambie la fecha de finalización de una actividad.
4. ¿Cuánto dura un hito?:
  - a. Es más corto que la actividad más larga.
  - b. Es más corto que la actividad que representa.
  - c. No tiene duración.
  - d. Es la misma longitud que la actividad que representa.
5. La holgura de una actividad se determina a través de:
  - a. Realizar el análisis de Montecarlo.
  - b. Determinar el tiempo de espera entre actividades.
  - c. Determinar el retraso.
  - d. Calcular el tiempo que la actividad se puede retrasar sin que retrase la ruta crítica.
6. Un proyecto tiene tres rutas críticas ¿Cuál de las siguientes describe mejor cómo afecta esto al proyecto?:
  - a. Lo hace más fácil de dirigir.
  - b. Incrementa los riesgos del proyecto.
  - c. Requiere de más personal.
  - d. Lo hace más caro.
7. ¿Cuál de lo siguiente es mejor para intentar finalizar el proyecto dos días antes de lo estimado?:
  - a. Decirle a la gerencia que la ruta crítica no permite que el proyecto finalice antes de lo estimado.
  - b. No contemplar ninguna reducción.
  - c. Reunirte con el equipo para buscar diferentes opciones para realizar una comprensión o ejecución rápida de la ruta crítica.
  - d. Trabajar más y ver cuál es el estado del proyecto el mes próximo.

8. Quedan pocos días para que comience el proyecto que usted dirige. No tiene tiempo para seguir mejorando la planificación del mismo ¿Qué es lo mínimo que debería asegurarse antes de comenzar la ejecución del proyecto?
  - a. Que se haya finalizado el acta de constitución del proyecto.
  - b. Documentar adecuadamente los riesgos conocidos
  - c. Finalizar el aseguramiento de la calidad antes de calcular las métricas de calidad.
  - d. Crear una lista de actividades antes de la creación de un diagrama de red.
9. Una empresa está evaluando la posibilidad de construir un portal web complejo que dé servicio a un gran número de usuarios. Durante la elaboración del Plan para la dirección del proyecto, el equipo de trabajo, por lo general, estará menos involucrado en la creación de:
  - a. Presupuesto.
  - b. Plan de distribución de la información.
  - c. Plan de gestión de riesgos.
  - d. Cronograma.
10. Durante la etapa de planificación, el director del proyecto solicita a los miembros de su equipo que informen sobre el porcentaje de avance de las tareas que están realizando. Uno de los miembros del equipo le indica que no puede enviar dicha información ¿Cuál podría ser la causa de este problema?
  - a. Que el director del proyecto no consiguió la autorización formal del gerente funcional para utilizar este recurso.
  - b. Que el proyecto no tiene un adecuado sistema de recompensa para motivar a los miembros del equipo y facilitar su cooperación
  - c. Que el director del proyecto no definió los paquetes de trabajo.
  - d. Que el miembro del equipo no está capacitado para este proyecto.